

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЕБУК г. Москвы
«Центр театра и кино на Поварской»

И.П. Попов

ПРАВИЛА

аккредитации представителей средств массовой информации в
Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы
«Центр театра и кино на Поварской»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила определяют порядок аккредитации представителей средств массовой информации на мероприятия Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Центр театра и кино на Поварской» (далее - Центр). Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 № 2124-1 и другими нормативными актами, регулирующими деятельность Центра и средств массовой информации.
- 1.2. Аккредитация – оформление редакцией средства массовой информации, службой информации телекомпании своего представителя при Центре и их принятие Центром в порядке, определенном настоящими Правилами.
- 1.3. Настоящие Правила базируются на согласованных и взаимоприемлемых позициях, которыми театр и редакции средств массовой информации обязуются следовать, исходя из понимания того, что их выполнение соответствует общественным интересам.
- 1.4. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27 декабря 1991 года и настоящими Правилами и не может быть использована для введения цензуры, иного ущемления свободы массовой информации, ограничения прав граждан искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.

2. Право на аккредитацию.

- 2.1. Право на аккредитацию на мероприятия Центра имеют представители СМИ, официально зарегистрированные на территории Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", а также зарубежные СМИ, аккредитованные при Министерстве иностранных дел Российской Федерации.
- 2.2. Центр признает полномочия аккредитованного редакцией журналиста в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.3. Отсутствие аккредитации не влечет ограничение прав журналистов, установленных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».
- 2.4. Аккредитацию на спектакли и фестивали, организуемые другими театрами и компаниями Центр не проводит.

3. Отказ в аккредитации

- 3.1. Мероприятие проводится в закрытом режиме и представители СМИ, по решению организаторов, на него не приглашаются.
- 3.2. СМИ является специализированным изданием (рекламным, справочным и т.д.) и не освещает вопросы, связанные с деятельностью Центра.

3.3. Центр имеет право ограничить число аккредитованных журналистов, отказать в аккредитации представителю СМИ, предоставившему о себе сведения, не соответствующие действительности, не прошедшего процедуру аккредитации в установленные сроки, нарушившего правила работы на мероприятии.

4. Порядок аккредитации.

4.1. Заявка на получение аккредитации журналистов подается не позднее, чем за 24 часа до начала мероприятия в виде сканированной копии документа на имя директора Центра на официальном бланке СМИ за подписью руководителя, заверенная печатью. Заявка высылается на электронный адрес: centrteatraikino@culture.mos.ru.

В заявке необходимо указать:

- Полное наименование средства массовой информации, местонахождение редакции, почтовый/электронный адрес, номера телефонов и факсов редакции;
- Фамилию, имя, отчество представленного для аккредитации журналиста (фотографа, телевизионного корреспондента, оператора и пр.), номера служебных телефонов и факса, адрес электронной почты;
- Цели, в которых будет проводиться съемка (для фотографов/съемочных групп);
- Подтверждение соответствия оборудования техническим требованиям, указанным в п. 4.3. настоящих Правил;
- Количество человек в съемочной группе (для телевизионных групп);
- Полный список технического оборудования (для телевизионных групп).

4.2. Пресс-служба Центра при необходимости может запросить медиа кит, в том числе лицензию и государственную регистрацию СМИ.

4.3. Решение об аккредитации принимается пресс-службой Центра в течение одного дня с момента поступления заявки на аккредитацию. Подтверждение аккредитации обеспечивает беспрепятственный проход на мероприятия, организуемые Центром.

4.4. Обязательным условием аккредитации съемочных групп телекомпаний, фотографов является соответствие используемого ими оборудования следующим техническим требованиям:

- Для фотографов – наличие на фотоаппаратуре звуковой «заглушки» (защитного чехла);
- Для съемочных групп телекомпаний – автономность электропитания, соблюдение условий пожаробезопасности оборудования.

4.5. Приоритетным условием аккредитации являются: наличие и/или гарантия выхода в средствах массовой информации публикаций, теле- или фоторепортажей, посвященных мероприятию(ям), проводимым Центром.

5. Основные направления работы с аккредитованными журналистами.

5.1. Журналистам, аккредитованным на мероприятия Центра, обеспечиваются надлежащие условия для профессиональной деятельности по оперативному освещению мероприятий Центра. В этих целях пресс-служба Центра:

- Предварительно извещает о дате, времени и месте проведения пресс-показов, пресс-конференций, мероприятий и т.п.;
- Обеспечивает журналистов необходимыми информационными материалами, пресс-релизами и иными документами/информационными материалами;
- Оказывает содействие в организации индивидуальных встреч и бесед с артистами, представителями Центра, авторскими группами и т.д.;
- Обеспечивает возможность беспрепятственного получения интересующей информации у сотрудников пресс-службы Центра;
- Проводит пресс-конференции, встречи по вопросам, возникающим у представителей СМИ в отношении мероприятий, проводимых Центром.

6. Квоты для аккредитованных журналистов

6.1. Количество представителей одной редакции/телевизионного канала определяется с учетом реальных возможностей их размещения в помещениях Центра, в которых проводятся пресс-конференции и/или мероприятия художественно-творческой направленности, требований авторов/создателей спектакля, в связи с чем Центром могут устанавливаться нормативы (квоты) для журналистов, аккредитуемых по заявке одной редакции.

7. Права аккредитованных журналистов.

7.1. Аккредитованные журналисты имеют право:

- Заблаговременно получать информацию о пресс-конференциях, пресс-показах, мероприятиях художественно-творческой направленности, проводимых Центром; - Знакомиться с информационно-справочными материалами (пресс-релизами и т.п.);
- Присутствовать во время проведения открытых мероприятий театра в помещениях, используемых для мероприятий;
- Пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения фото- и киносъемки, звукозаписи и отвечающей требованиям, указанным в п.4.4. настоящих Правил;
- Посещать пресс-конференции и иные мероприятия, специально предназначенные для прессы;
- Посещать спектакли и иные программы Центра в течение театрального сезона;
- Получать необходимую информацию у сотрудников пресс-службы Центра, в том числе на специально организуемых пресс-службой встречах, пресс-конференциях, пресс-показах;
- Пользоваться содействием пресс-службы в организации встреч, бесед, проведении интервью с представителями Центра, авторскими группами, творческими исполнителями;
- Использовать в установленном порядке материалы архива пресс-службы Центра.

8. Обязанности аккредитованных журналистов.

8.1. В ходе проведения мероприятий аккредитованный журналист обязан:

- Соблюдать требования пользования аппаратурой, установленные в п.4.4. настоящих Правил;
- Не вмешиваться в ход мероприятия, на котором он присутствует (если оно не специально организовано для СМИ);
- Соблюдать правила, которые определены для театральных мероприятий (соблюдать тишину, не создавать неудобств зрителям, не препятствовать работе артистов и т.п.);
- Соблюдать порядок организации и проведения персональных встреч и бесед, ведения интервью с представителями Центра, авторских групп и творческими исполнителями;
- Всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о мероприятиях, проводимых Центром;
- При осуществлении своей профессиональной деятельности соблюдать права, законные интересы Центра, уважать честь и достоинство ее работников;
- Предоставлять интервьюируемому и представителю пресс-службы Центра текст интервью и фотографии на согласование.

8.2. Во время проведения репетиций и/или самих мероприятий запрещается: Фотографам:

- перемещаться по залу;
- использовать вспышку;

- проводить съемку без звуковой «заглушки».

Съемочным группам телеканалов:

- перемещаться по залу;

- использовать накамерный свет, а также совершать любые другие действия, мешающие проведению мероприятий – как на сцене, так и в зрительном зале.

8.3. При использовании официальной информации, цитировании высказываний участников мероприятий готовые материалы должны содержать упоминание названия мероприятия и источник полученной информации.

8.4. Оперативно предоставлять в пресс-службу Центра материалы, касающиеся деятельности Центра, опубликованные в представляемых ими изданиях.

9. Порядок аккредитации в случае проведения арендного мероприятия:

9.1. Аккредитацию на мероприятия, проводимые в Центре другими организациями, проводит организация, заключившая с Центром соответствующий договор на проведение мероприятия (далее – Организатор).

9.2. Организатор согласовывает с Пресс-службой Центра проход аккредитованных журналистов на мероприятие.

9.3. Организатор не имеет права использовать название Центра, а также логотип Центра и иную символику в рекламных и информационных материалах, пресс-релизах, буклетах, программах и пр. без письменного согласия Директора Центра.