

УТВЕРЖДЕН:
приказом Департамента культуры
города Москвы
от " 9 " 10 2019 г. № 756/00

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения культуры
города Москвы
"Центр театра и кино на Поварской"

Москва,
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центр театра и кино на Поварской", именуемое в дальнейшем "Учреждение", сокращенное наименование ГБУК г. Москвы "Центр театра и кино на Поварской", создано путем преобразования (выделения) из Киностудии Мосфильм в соответствии с приказом Киностудии Мосфильм от 28 мая 1990 г. № 434 "О преобразовании театрально-кино-концертного комплекса ГТПО "Мосфильм".

Наименование Учреждения при создании: Театр киноактера ГТПО "Мосфильм".

Приказом Комитета кинематографии при Правительстве Российской Федерации от 29 мая 1992 г. № 41 Учреждение переименовано в предприятие "Государственный театр киноактера" и утверждена новая редакция Устава Учреждения.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30 апреля 2002 г. № 713 Учреждение реорганизовано в Государственное учреждение культуры "Государственный театр киноактера" и утверждена новая редакция Устава Учреждения.

30 января 2003 г. в Единый государственный реестр юридических лиц внесены сведения о юридическом лице (ГРН 1037700100239), зарегистрированном до 1 июля 2002 г. за регистрационным номером 008120.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 декабря 2004 г. № 270 утверждены изменения, вносимые в Устав Учреждения. Учредителем Учреждения установлено Правительство Российской Федерации, полномочия учредителя Учреждения осуществляло Федеральное агентство по культуре и кинематографии.

Приказом Федерального агентства по культуре и кинематографии от 4 августа 2006 г. № 344 утверждена новая редакция Устава Учреждения.

Приказом Федерального агентства по культуре и кинематографии от 4 февраля 2008 г. № 31 утверждены изменения, вносимые в Устав Учреждения.

Приказом Федерального агентства по культуре и кинематографии от 17 апреля 2008 г. № 209 утверждены изменения, вносимые в Устав Учреждения.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 июля 2009 г. № 454 утверждены изменения, вносимые в Устав Учреждения.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 июня 2011 г. № 651 утвержден Устав Федерального государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный театр киноактера", зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 26 июля 2011 г., ГРН 2117747344185.

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 21 июня 2014 г. № 1116-р "О передаче Федерального государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный театр киноактера" в собственность города Москвы" Учреждение передано в собственность города Москвы.

Приказом Департамента культуры города Москвы от 21 января 2015 г. № 9 "Об утверждении устава Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Государственный театр киноактера" утвержден Устав Учреждения.

Устав Учреждения зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 4 февраля 2015 г., ГРН 2157746635814.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центр театра и кино на Поварской" является правопреемником Федерального государственного бюджетного учреждения культуры "Государственный театр киноактера".

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый "Устав", утвержден в настоящей редакции приказом Департамента культуры города Москвы.

1.2. Сокращенное наименование Учреждения: Центр на Поварской.

1.3. Учредителем Учреждения (далее – Учредитель) является город Москва. Функции и полномочия Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.4. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.7. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.9. Место нахождения Учреждения: 121069, г. Москва, ул. Поварская, д. 33, стр. 1.

1.10. По своему типу и виду Учреждение относится к государственным бюджетным учреждениям культуры театрально-зрелищного типа и относится к драматическим театрам, с функцией культурно-досугового центра и кинопроката.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Москвы полномочий города Москвы в сфере культуры. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

формирование и удовлетворение потребностей населения в музыкальном и театральном искусстве, а также иных видах искусства, непосредственно связанных с театральным;

создание, исполнение, сохранение и распространение произведений музыкального и театрального искусства;

популяризация музыкального и театрального искусства;

сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом;

создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности российской театральной школы;

организация, разработка и проведение мероприятий по кино-видео обслуживанию населения и его улучшению;

организация и осуществление кинопроката отечественных и зарубежных кинофильмов, их популяризация;

пропаганда киноискусства;

актуализация культурного наследия в области отечественных кинофильмов, сохранение фильмофонда;

формирование и удовлетворение общественных потребностей в кино-видео-зрелищных, театрально-зрелищных культурно-досуговых, культурно-массовых и иных мероприятиях;

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном и нравственном развитии; удовлетворение потребности учреждений культуры и искусства в квалифицированных специалистах, имеющих высшее

и дополнительное профессиональное образование;

накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

распространение знаний среди граждан и иных лиц, повышение их образовательного и культурного уровня;

передача творческого и профессионального опыта, культурных традиций, повышение уровня профессионализма.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

2.3.1. Создание концертов, концертных программ, спектаклей, музыкально-театральных представлений, программ, творческих вечеров и встреч, смотров, конкурсов, иных видов публичных мероприятий как собственными силами, так и с привлечением на договорной основе других юридических и физических лиц, для показа на собственной или арендованных сценических площадках, в том числе и за рубежом, для трансляции по телевидению и радио, для кино- и видеосъемок, а также для записи на иные материальные носители.

2.3.2. Организация и проведение гастролей коллектива Учреждения в Российской Федерации и за рубежом.

2.3.3. Подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой информационной продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения.

2.3.4. Проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями культуры, науки и искусства.

2.3.5. Создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.3.6. Организация работы площадок для проведения публичных мероприятий по предмету деятельности Учреждения вне места нахождения Учреждения.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для физических и юридических лиц в соответствии с основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Устава.

2.6. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Проведение творческих семинаров, тематических вечеров, создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной и педагогической областях.

2.6.2. Изготовление для собственных нужд предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений и сценическо-постановочного имущества: декораций, сценической мебели, костюмов, головных уборов, обуви, театрального реквизита, бутафории, гримерных и постижерских изделий, театральных кукол, как силами собственного производства, так и по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами в установленном законом порядке.

2.6.3. Прокат и показ фильмов, в том числе из фильмофонда Учреждения, кинотеатральный показ (кинопоказ) (публичная демонстрация фильмов), в том числе с реализацией входных билетов на просмотр в кинотеатрах.

2.6.4. Осуществление онлайн-трансляции культурных, просветительских и иных мероприятий.

2.6.5. Приобретение и закупка на договорных началах отечественных, зарубежных фильмов, оформление прав на их прокат.

2.6.6. Экспозиционно-выставочная деятельность, в том числе организация и проведение российских и международных выставок по профилю деятельности Учреждения, в том числе с использованием материалов Учреждения.

2.6.7. Хранение кинофильмов, включенных в фильмофонд Учреждения, хранение российских и зарубежных игровых, мультипликационных, научно-популярных, документальных, художественных и иных кинофильмов. Учет коллекции кинофильмов, осуществление контроля за ее техническим состоянием, профилактическую обработку, восстановление и реставрацию поступающих и хранящихся кинофильмов, утилизацию, пополнение собственной коллекции.

2.6.8. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурного назначения, а также размещение на территории и в помещениях Учреждения летних кинотеатров и иных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также нестационарных торговых объектов и других объектов рекреационного назначения.

2.6.9. Производство, продюсирование, тиражирование, прокат, показ и реставрация (восстановление) игровых и неигровых фильмов, включая полнометражные, документальные, анимационные, короткометражные фильмы, аудиовизуальной рекламы, музыкальных клипов, сериалов, снятых на киноплёнку, видеоленту или другой техникой носитель информации для демонстрации в кинотеатрах или для показа по телевидению.

2.6.10. Выполнение работ и оказание услуг по производству (изготовлению) фильмов, включая прокат кинооборудования, сценического оборудования, компьютерной техники, специализированных производственных помещений, монтажных, костюмерных, реквизиторских, гримерных комнат для размещения съемочных групп, павильонов).

2.6.11. Организация и учреждение средств массовой информации, осуществление деятельности средств массовой информации.

2.6.12. Организация обучения и повышения квалификации работников сферы культуры, организация и проведение научных и образовательных программ и мероприятий, включая организацию научно-популярных разовых лекций, семинаров, консультаций, курсов, мастер-классов, стажировок и других мероприятий просветительской направленности, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.

2.6.13. Реализация дополнительных профессиональных программ в области культуры – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, образовательные услуги, не подлежащих лицензированию, в том числе преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, проведение краткосрочных семинаров и иных видов обучения (подготовки), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.

2.6.14. Проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных и экспериментальных разработок, экспертная, консультационная и инновационная деятельность, организационное и информационное обеспечение поддержки экспериментальных и творческих разработок.

2.6.15. Научно-методическое, экспертное, информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение мероприятий в сфере культуры.

2.6.16. Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, публичных показов, театров малых форм с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных самодеятельных коллективов, конкурсного и внеконкурсного отбора, отдельных мероприятий публичной активности юридических лиц и граждан.

2.6.17. Деятельность, направленная на постоянное сотрудничество с организаторами, исполнителями, художественными коллективами, отдельными мастерами сцены (актерами, режиссерами, сценаристами, хореографами, авторами, исполнителями и т.д.).

2.6.18. Организация, подготовка и проведение мероприятий творческого, культурно-досугового, досугово-развлекательного, рекреационного, просветительского, образовательного характера, а также концертно-зрелищных, благотворительных, иных общественно значимых социально

культурных мероприятий по профилю деятельности Учреждения, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, включая такие мероприятия на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.6.19. Организация деятельности детских театров и театральных студий.

2.6.20. Организация изготовления и распространения всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Учреждения и его партнеров, связанных с проведением мероприятий.

2.6.21. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе изготовление, проектирование и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков, рекламной, сувенирной, книжной, печатной продукции, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм, оригинал-макетов, книг, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр.

2.6.22. Оказание услуг по подборке, копированию, сканированию, микрокопированию, ламинированию, брошюрованию и микрофильмированию.

2.6.23. Оказание услуг по организации временного хранения и реставрации произведений искусства и иных музейных предметов, находящихся в собственности других юридических и физических лиц.

2.6.24. Оказание услуг в области общественного питания, том числе приобретение, изготовление и (или) реализация продукции и продуктов общественного питания, произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, кафе, ресторанов.

2.6.25. Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем.

2.6.26. Постановка спектаклей, концертов, представлений и иных мероприятий по договорам с другими физическими и юридическими лицами для показа на принадлежащих им на праве собственности или арендованных сценических площадках, для трансляции по радио, телевидению и иным общедоступным каналам связи, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.

2.6.27. Реализация входных билетов, абонементов и подарочных сертификатов, цены на которые Учреждение устанавливает самостоятельно.

2.6.28. Оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов в клубные учреждения, выставочные залы, кинотеатры, театрально-зрелищные предприятия и другие учреждения физическим и юридическим лицам.

2.6.29. Торговля книжной, сувенирной, печатной продукцией, проведение выставок-продаж. Организация продажи, обмена, проката,

публичной демонстрации и иной реализации созданной или приобретенной продукции.

2.6.30. Разработка и создание программного обеспечения и мультимедийного контента, направленного на осуществление и информационную поддержку основных видов уставной деятельности Учреждения, также разработка и создание информационных, развлекательных, образовательных и иных культурно-просветительских ресурсов (порталов) в информационно-коммуникационной сети Интернет, создание специализированных баз данных в части архивации, оцифровки, систематизации имеющегося и пополняемого фильмофонда Учреждения.

2.6.31. Оказание физическим и юридическим лицам консультационных, справочных, информационных услуг в соответствии с целями деятельности Учреждения, в том числе на платной основе.

2.6.32. Оказание рекламно-информационных услуг, в том числе предоставление юридическим и физическим лицам права проведения рекламных, информационных акций и иных маркетинговых мероприятий на договорной основе в соответствии с целью деятельности Учреждения.

2.6.33. Предоставление услуг камер хранения, игровых, детских зон.

2.6.34. Разработка и/или участие в разработке концепций общегородских мероприятий, посвященных киноискусству.

2.6.35. Выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, реализация прав на них.

2.6.36. Предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющихся сотрудниками Учреждения, слушателями или обучающимися.

2.6.37. Изготовление по заказам юридических и физических лиц погонажных изделий, столярных изделий, брикетов из отходов деревообработки, изделий обойного производства, экранов, выполнение токарных, фрезерных, сварочных, слесарных, столярных работ, работ по термической обработке металла, сушке древесины, покраске и пропитке огнезащитными материалами, бутафорских, скульптурных работ, работ по печати на ткани и баннерах, живописных, пошивочных, обойно-драпировочных работ, работ по крашению тканей, техническому монтажу декорации.

2.6.38. Международное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность.

2.6.39. Оказание посреднических услуг, связанных с осуществлением основных видов деятельности Учреждения.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением

3.1.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2 Руководство деятельностью Учреждения осуществляется Директором Учреждения (далее – Директор Учреждения).

3.1.3 Директор Учреждения назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Руководителя Учреждения.

3.1.4 Заместители Директора Учреждения, художественный руководитель и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Директора Учреждения, Художественный руководитель и главный бухгалтер Учреждения, согласуется Директором Учреждения с Учредителем.

3.1.5 Директор Учреждения по согласованию с Учредителем вправе передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений Учреждения, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. Директор Учреждения руководит деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

3.2.3. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы и настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.5. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- принимает решения по вопросам создания репертуара;
- распределяет роли в новых и капитально возобновляемых постановках (по собственному усмотрению и (или) по представлению режиссеров-постановщиков);

- принимает решения о снятии спектакля с репертуара;

- принимает решения о назначении постановщиков спектакля;

- утверждает эскизы, макеты декораций и другие результаты деятельности постановочной бригады в подготовительный период;

в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры (соглашения, контракты) от имени Учреждения, утверждает структуру штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, обеспечивает эффективное взаимодействие в работе структурных подразделений Учреждения и контролирует их работу;

определяет и организует гастрольный и выездной репертуар Учреждения;

принимает решения о проведении на сценических площадках Учреждения гастрольных или выездных спектаклей других театров;

осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.6. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать ведение работы с авторами в целях создания литературных произведений для формирования репертуара Учреждения;

б) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

в) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

г) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

д) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

е) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

ж) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

з) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

и) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

к) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

л) согласовывать с Учредителем и Департаментом городского имущества города Москвы в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе его передачу в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

м) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

н) предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

п) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами города Москвы, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

р) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

с) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

т) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

у) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

ф) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

х) организовывать и обеспечивать с соблюдением принципов эффективности и разумности деятельность Учреждения в соответствии с настоящим Уставом в рамках своей компетенции;

ц) нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является Руководителем, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей;

ч) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.7. Директор Учреждения несет ответственность за результаты деятельности Учреждения, в том числе за организацию и проведение Учреждением мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Учреждения в таких мероприятиях.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования

в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не предусмотрено условиями их предоставления) и иного имущества,

за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке предусмотренном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке установленном Правительством Москвы и настоящим Уставом.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Межрайонная ИФНС России № 46
г. Москва

наименование регистрируемого объекта
Исходный государственный регистрационный номер
от 19 НОЯ 2019

ИНН 50-00-100-239
КПП 50-01-844-616

Сведения о документах хранятся в информационном обеспечении соответствующих лиц

Зам. Нач. отдела
МЕТЬЛИКИНА С.А.




всего 15 листов (ов)
Заместитель Начальника Управления
Имущественных отношений и
Правового обеспечения и
Агентства культуры
г. Москва

А.О. Дружинин
09.10.2019


